

INFORMAȚII PERSONALE

Nume și prenume	JORJ MIRCEA
Adresă	Str. Alverna nr. 62, ap. 31 Cluj-Napoca, jud.Cluj
Telefon	0744-988202
Fax	0264-441217
E-mail	jorjmircea@yahoo.com ; www.mirceajorj.ro ; www.jorjmircea.wordpress.com

Naționalitate română

Data nașterii 30.X.1975

Stare civila casatorit

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ (INCEPÂND CU CEA MAI RECENTĂ)

- Data (de la – până la) 2009-2010
- Numele și adresa angajatorului INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI CLUJ
- Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație publică centrală
- Funcția sau postul ocupat subprefect
- Principalele activități și responsabilități managerierea compartimentelor subordonate și îndeplinirea atribuțiilor conform competențelor funcției reglementate de legea administrației publice (partea juridica, reconstituirea dreptului de proprietate, coordonarea serviciului pasapoarte, coordonare servicii publice deconcentrate ale ministerelor in teritoriu, etc.)
- Data (de la – până la) 2009-2010
- Numele și adresa angajatorului ATOP (Autoritatea Teritorială de Ordine Publică)
- Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație publică locală
- Funcția sau postul ocupat membru de drept
- Principalele activități și responsabilități dezvoltarea strategiilor de ordine publică la nivelul județului Cluj
- Data (de la – până la) 2007-2009
- Numele și adresa angajatorului SC AB ONIX HOTEL SRL CLUJ NAPOCA; SC TURISM ARIEȘUL SA CLUJ NAPOCA
- Tipul activității sau sectorul de activitate turism
- Funcția sau postul ocupat Director general
- Principalele activități și responsabilități Managerierea activității grupului turistic
- Data (de la – până la) 2006-2007
- Numele și adresa angajatorului SC EURO TREND GRUP IMOBILIAR SRL CLUJ NAPOCA
- Tipul activității sau sectorul de activitate construcții
- Funcția sau postul ocupat Director executiv
- Principalele activități și responsabilități Managerierea activității dezvoltatorului imobiliar (coordonare, contractari, negocieri, receptii lucrari etc)
- Data (de la – până la) 2006-2007
- Numele și adresa angajatorului SC PROIECT EUROTREND SRL CLUJ NAPOCA
- Tipul activității sau sectorul de activitate construcții
- Funcția sau postul ocupat Administrator neasociat
- Principalele activități și responsabilități Managerierea activității dezvoltatorului imobiliar (coordonare, contractari, negocieri, receptii lucrari etc)
- Data (de la – până la) 2003-2006

- Numele și adresa angajatorului PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ NAPOCA
- Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație publică locală
 - Funcția sau postul ocupat Secretarul Municipiului Cluj-Napoca
 - Principalele activități și responsabilități Managerierea compartimentelor subordonate și îndeplinirea atribuțiilor conform competențelor funcției reglementate de legea administrației publice (coordonarea compartimentului de evidenta persoanei- buletine, stare civila, administratie publica locala, serviciul protectie sociala, biroul relatii cu consiliul local, camera agricola –retrocedari fond funciar, conducerea compartimentului juridic din primarie)
 - Data (de la – până la) 2003-2003
- Numele și adresa angajatorului Prefectura Județului Cluj
- Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație publică centrală
 - Funcția sau postul ocupat director
 - Principalele activități și responsabilități Răspunderea în coordonarea serviciilor descentralizate ale ministerelor pe plan local
 - Data (de la – până la) 2001-2003
- Numele și adresa angajatorului DIRECȚIA GENERALĂ DE AUTORIZARE ȘI CONTROL DIN MINISTERUL TURISMULUI BUCUREȘTI
- Tipul activității sau sectorul de activitate turism
 - Funcția sau postul ocupat Reprezentant teritorial pe județele Cluj, Salaj, Satu Mare și Maramureș
 - Principalele activități și responsabilități Atribuții de control și autorizare în domeniul turismului
 - Data (de la – până la) 1999-2001
- Numele și adresa angajatorului GRUPUL ȘCOLAR SPIRU HARET CLUJ
- Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ
 - Funcția sau postul ocupat Profesor de drept civil și comercial
 - Principalele activități și responsabilități Predarea materiilor de specialitate
 - Data (de la – până la) 1997-1998
- Numele și adresa angajatorului SC PRO SFINX SA CLUJ
- Tipul activității sau sectorul de activitate Societate de consultanță economico financiară
 - Funcția sau postul ocupat referent
 - Principalele activități și responsabilități relatia cu clientii, negocieri, contabilitate primara, relatia cu autoritatiile publice
 - Data (de la – până la) 1995-1996
- Numele și adresa angajatorului BANCA DACIA FELIX (centrala) Cluj
- Tipul activității sau sectorul de activitate Activitate bancară
 - Funcția sau postul ocupat AGENT PROCEDURAL BANCAR, direcția prevenire risc bancar și recuperare credite
 - Principalele activități și responsabilități Responsabilități de identificare clienți și îndeplinirea procedurilor de recuperare a creditelor
 - Data (de la – până la) 1994-1995
- Numele și adresa angajatorului BANCA DACIA FELIX (CENTRALA) CLUJ
- Tipul activității sau sectorul de activitate bancară
 - Funcția sau postul ocupat PAZNIC SI INSOTITOR VALORI BANCARE
 - Principalele activități și responsabilități Protecție bancară

EDUCAȚIE ȘI FORMARE (INCEPÂND CU CEA MAI RECENTĂ)

- Perioada (de la – până la) 2009
- Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională Ministerul Administrației și Internelor, Institutul Național de Administrație
- Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale Administrație publică

<ul style="list-style-type: none"> • Tipul calificării / diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ <ul style="list-style-type: none"> • Perioada (de la – până la) • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională <ul style="list-style-type: none"> • Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale 	<p>Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici</p> <p>2005-2007 Master Facultatea de Drept, Universitatea Dimitrie Cantemir Cluj</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipul calificării / diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ <ul style="list-style-type: none"> • Perioada (de la – până la) • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională <ul style="list-style-type: none"> • Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale 	<p>Mecanismele juridice ale economiei de piață în statul de drept</p> <p>2005; 2009 Ministerul Administrației și Internelor, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Centrul Național de Pregătire pentru Managementul Situațiilor de Urgență</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipul calificării / diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ <ul style="list-style-type: none"> • Perioada (de la – până la) • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională <ul style="list-style-type: none"> • Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale 	<p>Curs de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</p> <p>2003 Centrul Național de Învățământ în Turism THR,</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipul calificării / diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ <ul style="list-style-type: none"> • Perioada (de la – până la) • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională <ul style="list-style-type: none"> • Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale 	<p>Curs de ghid național de turism</p> <p>2003 Ministerul Turismului</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipul calificării / diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ <ul style="list-style-type: none"> • Perioada (de la – până la) • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională <ul style="list-style-type: none"> • Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale 	<p>Brevet de manager în activitate de turism</p> <p>2002 Centrul național de Învățământ în Turism THR</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipul calificării / diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ <ul style="list-style-type: none"> • Perioada (de la – până la) • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională <ul style="list-style-type: none"> • Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale 	<p>Curs de formare managerială în organizarea și conducerea societăților comerciale din domeniul turismului</p> <p>2002 Institutul de consultanță WES din Belgia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipul calificării / diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ <ul style="list-style-type: none"> • Perioada (de la – până la) • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională <p>Model de Curriculum Vitae European</p>	<p>Curs cu privire la introducerea unor norme de calitate în domeniul hotelier</p> <p>1996-2000 Facultatea de Drept, Universitatea Dimitrie Cantemir Cluj</p>

- s-a realizat formarea profesională
 - Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale
- Tipul calificării / diploma obținută
- Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ
 - Perioada (de la – până la)
 - Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională
 - Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale
- Tipul calificării / diploma obținută
- Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ
 - Perioada (de la – până la)
 - Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației prin care s-a realizat formarea profesională
 - Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale
- Tipul calificării / diploma obținută
- Nivelul de clasificare a formei de instruire / învățământ

2000

Licențiat în științe juridice, Facultatea de Științe Juridice a Universității din Oradea

1991-1996

Liceul Grupului Școlar de Poștă și Telecomunicații, secția real

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE
dobândite în cursul vieții și carierei dar care nu sunt recunoscute neapărat printr-un certificat sau o diplomă

centura neagra cu 1 DAN Federatia romana de karate W.K.C. licenta nr.030

Limba maternă

română

Limbi străine cunoscute
(Enumerați limbile cunoscute și indicați nivelul: excelent, bine, satisfăcător)

- abilitatea de a citi
- abilitatea de a scrie
- abilitatea de a vorbi

Engleză bine
Engleză satisfăcător
Engleză bine

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ARTISTICE
(Descrieți aceste aptitudini și indicați în ce context le-ați dobândit)
Muzică, desen, literatură etc.

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE
(Descrieți aceste aptitudini și indicați în ce context le-ați dobândit)
Locuiți și munciți cu alte persoane, într-un mediu multi-cultural, ocupați o poziție în care comunicarea este Model de Curriculum Vitae European

Foarte sociabil, comunicativ, deschis (aceste aptitudini s-au dezvoltat în decursul pregătirii teoretice la Facultatea de Drept Dimitrie Cantemir Cluj, iar apoi a experienței profesionale în domeniul administrației, infrastructura-construcții, turism, banci

importantă sau desfășurați o activitate în care munca de echipă este esențială. De exemplu cultura, sport, etc.

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE

(Descrieți aceste aptitudini și indicați în ce context le-ați dobândit)

De exemplu coordonați sau conduceți activitatea altor persoane, proiecte și gestionați bugete; la locul de muncă în acțiuni voluntare (de exemplu în domeniul culturale sau sportive) sau la domiciliu.

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE TEHNICE

(Descrieți aceste aptitudini și indicați în ce context le-ați dobândit)

(utilizare calculator, anumite tipuri de echipamente, mașini etc)

PERMIS DE CONDUCERE

ALTE APTITUDINI ȘI COMPETENȚE COMPETENȚE CARE NU AU MAI FOST MENȚIONATE ANTERIOR

(Descrieți aceste aptitudini și indicați în ce context le-ați dobândit)

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

(Indicați alte informații utile și care nu au fost menționate, de exemplu persoane de contact, referințe, etc)

ANEXE

(Enumerați documentele atasate CV-ului, dacă este cazul).

Excelent organizator, meticulos, pretențios din punct de vedere profesional, deschis (aceste aptitudini și competențe organizatorice s-au dezvoltat în decursul pregătirii mele teoretice la Facultatea de Drept Dimitrie Cantemir Cluj, iar apoi a experienței profesionale în domeniul administrației locale, imobiliar, în sectorul de turism, iar acum în domeniul administrației publice

Mecanică (participări la off road)

Utilizare calculator

Radioamator categoria a III-a

Categoria B

-1994-2003 –membru PSD (PDSR),(1996-2003 viceprezinte organizatia judeteană PSD de tineret Cluj);(1997-2003 presedintele comisiei juridice a PSD Cluj); (2006- membru PSD organizatia Cluj-Napoca); (2007- 2008 viceprezintele organizatiei municipale a PSD Cluj-Napoca, presedintele Comisiei Juridice si de Administratie Publica); (2008-2009 purtatorul de cuvânt al Organizatiei Judetene PSD Cluj); (2010 membru PSD Cluj-Napoca)